

Code	D03F02E01P04				
Dénomination du poste	Chef de la Division des Enquêtes sur l'Emploi				
Emploi de rattachement	Manager d'encadrement des Opérations statistiques				
Position hiérarchique	<pre> graph TD SG[Secrétaire Général] --> DGCN[Directeur Général de la Statistique et de la Comptabilité Nationale] DGCN --> DS[Directeur de la Statistique] DS --> CDE[Chef de la Division des Enquêtes sur l'Emploi] </pre>				
Mission	<i>Assurer la collecte, le traitement et l'analyse des statistiques sur le marché du travail</i>				
Principales activités et tâches	Libellé A	Pondérations *			
		E	P	F	C
	Définir et organiser des schémas et des démarches d'intervention pour la réalisation des opérations statistiques sur le marché du travail.		x		
	Mettre, à la disposition de la hiérarchie les informations et les avis nécessaires pour des prises de décisions ou positions pertinentes sur des problématiques ou événements relevant de ses compétences.				x
	Représenter le HCP à des réunions relevant de ses compétences.			x	
	Assurer la collecte des statistiques se rapportant au marché du travail.				x
	Assurer le traitement, l'analyse et la diffusion des données afférentes au marché du travail.				x

	Assurer l'élaboration et la diffusion des publications relevant de la responsabilité de la Division.		x		
	Réaliser des études thématiques à partir des données collectées.	x			
	Assurer la gestion de la base de données de l'enquête.				x
	Assurer la réponse aux demandes d'informations des utilisateurs en collaboration avec les autres Divisions.			x	
	Apporter l'appui et l'assistance techniques nécessaires aux différents intervenants contribuant directement ou indirectement à la réalisation des opérations statistiques en lien avec le marché du travail.		x		
	Elaborer un Tableau de bord pour piloter les unités relevant de son encadrement.		x		
	Apporter l'appui méthodologique aux cadres des entités relevant de son encadrement et veiller à l'enrichissement de leurs portefeuilles de compétences.				x
	Se doter d'outils et d'indicateurs pour l'évaluation de sa gestion et celles de ses collaborateurs.		x		
	Contribuer à l'élaboration des rapports et des bilans pour synthétiser et documenter les activités de la DS..		x		
Compétences Clés	Savoir	Missions institutionnelles			
		Statistiques et économie appliquée			
		Modèles, outils et méthodes statistiques			
		Système d'information statistique			
		Analyse et traitement des données			
		logiciels d'analyse statistique			
		Management des Organisations			
	Savoir-faire	Maîtriser les normes et les recommandations régissant la production des statistiques du marché de travail.			
		Organiser et mettre en œuvre un processus de collecte de données statistiques			
		Assurer le traitement et l'analyse des données.			
		Organiser et contrôler les publications de statistiques			
		Organiser et conduire une négociation			
	Savoir-être	Sens de la responsabilité et de l'intérêt général			
Capacité d'adaptation à des situations diverses.					
Principaux résultats attendus	<ul style="list-style-type: none"> – Schémas et démarches d'intervention pour la réalisation des enquêtes sur le marché du travail, définis, organisées et mis en œuvre. – Publications relevant de la responsabilité de la division élaborées et diffusées. 				

	<ul style="list-style-type: none"> – Base de données sur l'enquête gérée. – Réponse aux demandes d'informations des utilisateurs assurée en collaboration avec les autres Divisions. – Appui et assistance techniques nécessaires apportés aux différents intervenants contribuant directement ou indirectement à la réalisation des opérations statistiques générales – Tableau de bord de la division élaboré et mis en œuvre. – Appui méthodologique apporté aux cadres des entités relevant de son encadrement et veille à l'enrichissement de leurs portefeuilles de compétences assurée. – Outils et indicateurs pour l'évaluation de sa gestion et celles de ses collaborateurs conçus et préparés. – Contribution à l'élaboration des rapports et des bilans pour synthétiser et documenter les activités de la Direction régulièrement apportée.
Indicateurs de résultats	<ul style="list-style-type: none"> – schémas et démarches d'intervention disponibles et mis en œuvre – Indicateurs sur la situation du marché du travail publiés dans les délais requis. – Rapports des résultats des enquêtes élaborés et publiés. – Reportings régulièrement établis et communiqués selon processus défini.

- * E : exceptionnelle
P : Périodique
F : fréquente
C : courante.