

FICHE DE POSTE

Poste	Chef de la Division des programmes sociaux
Rattachement hiérarchique	Directeur de la planification
Mission	Réaliser des études et assurer le suivi des stratégies et des programmes sociaux (enseignement et formation, emploi, santé nutrition, femme, enfant et activité socio- éducatives) et participer à l'élaboration du rapport sur les objectifs du développement durable.
Domaine de Compétence	Planification suivi et évaluation des programmes de développement économique social humain et durable.

ACTIVITES PRINCIPALES

- Etude et suivi les objectifs du développement durables relatifs aux programmes sociaux ;
- Constitution des bases de données statistiques et non statistiques (indicateurs, lois, convention, rapports... etc.);
- Préparation régulièrement des fiches sur la situation et l'évolution dans les secteurs des programmes sociaux ;
- Proposition des études sociales ;
- Représentation du HCP dans les rencontres relatives aux programmes sociaux.

COMPETENCES REQUISES			
Туре	Contenu		
	 ⇒ Organisation, mission et culture du Département. ⇒ Economie de développement ⇒ Analyse stratégique ⇒ Diagnostic stratégique ⇒ Planification stratégique 		
Savoir	 ➡ Planification sectorielle ➡ Planification territoriale ➡ Gouvernance et développement durable ➡ Techniques de suivi des politiques publiques ➡ Méthodologie d'évaluation des politiques publiques ➡ Méthodologie de recherche ➡ Conduite de projet ➡ Anglais 		

Savoir- faire	Evaluer des politiques publiques Analyser et interpréter les données socio économique d'un secteur précis Elaborer un plan de développement territorial Fédérer plusieurs intervenants autour d'un projet Analyser et interpréter des données Gérer et encadrer une équipe Rédiger des rapports et comptes rendus Planification, organisation, répartition de la charge de travail et allocation des ressources.
Savoir - être	 □ Esprit d'analyse et de synthèse □ Esprit d'initiative □ Esprit d'équipe □ Ecoute et rigueur.