

## Chef du Service de l'Information pour le Développement

<b>Poste</b>	Chef du Service de l'Information pour le Développement
<b>Rattachement hiérarchique</b>	Centre de documentation et d'information multimédia
<b>Mission</b>	Fournir des prestations dans le domaine de l'information et de la documentation.
<b>Domaine de Compétence</b>	Gestion documentaire

### ACTIVITES PRINCIPALES

- Fournir aux usagers des services dans les domaines de l'information et de l'audiovisuel ;
- Elaborer des programmes culturels, artistiques et de connaissances diversifiées, visant à servir la communauté et les individus, à travers des programmes d'ordre général ou spécifiques.

### COMPETENCES REQUISES

Type	Contenu
<b>Savoir</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>⇒ Sciences d'information et de documentation</li> <li>⇒ Recherche et système d'information</li> <li>⇒ Gestion du patrimoine intellectuel national</li> <li>⇒ Rédaction administrative</li> <li>⇒ Organisation, missions et culture du département.</li> </ul>
<b>Savoir- faire</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>⇒ Concevoir et mettre en œuvre des modèles de constitution et d'organisation d'un fons documentaire ;</li> </ul>
<b>Savoir-être</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>⇒ Organisé et serviable</li> <li>⇒ Sens de la communication</li> </ul>